



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI ED ODONTOIATRI DI VENEZIA	
0002075	
DATA PROTOCOLLO 29-03-2017	CATEGORIE E

DELIBERAZIONE 14/17 **affidamento incarico a commercialista**

Il Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia riunito nella seduta del 06/02/2017 alle ore 20.30

POSTO che l'Ente non dispone di un ufficio, né di risorse umane con specifica competenza in materia fiscale e che, conseguentemente, è necessario per tale attività, avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente;

CONSIDERATO che è interesse di questo Ordine procedere alla individuazione di un professionista del settore che si occupi dell'ottimizzazione di tutti gli strumenti utili all'adempimento degli obblighi amministrativi e contabili dell'ente e nella redazione del bilancio consuntivo e preventivo, nonché assistenza e consulenza relativa agli adempimenti fiscali ordinari (UNICO, F24, IMU, TASI, CU) e per fornire un servizio di prima consulenza gratuita anche ai colleghi iscritti all'Ordine;

POSTO che il Consiglio ritiene indispensabile affidarsi ad un soggetto esperto per lo svolgimento di un compito così delicato e così peculiare, per il quale necessitano conoscenze specifiche nell'ambito della gestione di un ente pubblico senza finalità di lucro, ausiliario dello Stato, così come si configura il nostro Ordine Professionale;

CONSIDERATO che l'individuazione di un nuovo consulente comporterebbe per la struttura un blocco dell'attività, almeno dal punto di vista amministrativo-contabile, per il tempo necessario alla individuazione di un nuovo consulente, non pratico delle peculiarità dell'ente e che pertanto andrebbe formato in maniera specifica, per acquisire le conoscenze e le specifiche conoscenze connesse alla gestione dell'ente;

CONSIDERATO, altresì, che il consulente individuato non gestisce processi caratterizzati da discrezionalità e da relazioni intrattenute con da cui possa ottenere vantaggi illeciti, poiché non gestisce processi esposti al rischio di corruzione, trattandosi della redazione dei bilanci sulla base della contabilità tenuta dal personale dell'Ordine e assistenza agli iscritti e all'Ordine stesso su questioni fiscali e contabili;

POSTO che in questo specifico caso la rotazione si tradurrebbe in una sottrazione di competenze professionali specifiche ad elevato contenuto tecnico trattandosi di gestioni specificamente connesse alla tenuta della scritture contabili dell'ente ed altre specifiche incombenze connesse specificatamente all'identificazione dell'ordine quel ente pubblico non economico, competenze acquisite sul campo anche attraverso processi di formazione messi a disposizione dall'Ordine;

EVIDENZIATO che trattasi di incarico fiduciario affidato a professionista, di importo inferiore ad € 40.000,00 e che questo consente di prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica;

VERIFICATO che il professionista Dott. Piero Cagnin, commercialista, interpellato per l'espletamento dell'incarico in oggetto indicato, si è dichiarato disponibile a svolgerlo, per il compenso di € 15.330,00 per 10 mesi dal 1.03.2017 al 31.12.2017, oltre ad iva ed accessori di legge;

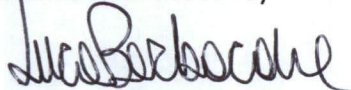
CONSIDERATO che il dott. Piero Cagnin presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto particolarmente esperto, avendo già svolto per l'Ente prestazioni di servizio professionale di uguale contenuto con esito positivo;

PRECISATO che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

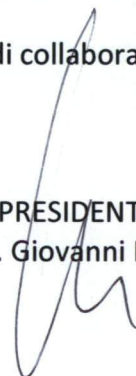
DELIBERA

1. Di affidare al professionista Dott. Piero Cagnin l'incarico di prestare la propria assistenza continuativa sia nell'adempimento degli obblighi amministrativi e contabili che nella redazione del bilancio consuntivo e preventivo, nonché assistenza e consulenza relativa agli adempimenti fiscali (UNICO, F24, IMU, TASI, CU); inoltre il professionista dovrà fornire una prima assistenza agli iscritti all'Ordine qualora volessero iniziare l'attività libero professionale e chiedessero l'apertura di partita iva,
2. Di precisare che l'incarico avrà durata dal 01.03.2017 al 31.12.2017 e con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento;
3. Di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;
4. Di corrispondere al professionista, per lo svolgimento del suddetto incarico, la somma complessiva di € 15.330,00, comprensiva di oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute, dando atto che la liquidazione del compenso verrà con cadenza mensile;
5. Di impegnare la spesa pari a € 15.330,00 più oneri fiscali e previdenziali e al lordo delle ritenute, nel titolo I, categoria III, capitolo II "Consulenza contabile, amministrativa e tributaria" della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso;
6. Di invitare il professionista incaricato a sottoscrivere l'allegato contratto di collaborazione per accettazione.

IL SEGRETARIO
(dott. Luca Barbacane)



IL PRESIDENTE
(dott. Giovanni Leoni)





ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

CIG: _____

con la presente

LETTERA D'INCARICO

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Venezia con sede legale in via Mestrina 86, Mestre Venezia, CF 00624780276, legalmente rappresentato dal Presidente dott. **Giovanni Leoni**, C.F. LNEGNN57M07L736K, ricevute tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento alla conclusione dell'incarico e accettato il preventivo proposto,

CONFERISCE

Al dott. **Piero Cagnin**, associato dello "STUDIO CAGNIN ROVOLETTO – COMMERCIALISTI ASSOCIATI" dei dottori Piero Cagnin e Chiara Rovoletto, con sede in Dolo (VE), Via Vittorio Veneto 23/a, c.f. e p. Iva 04086490275, l'incarico di prestare la propria assistenza continuativa volta all'assistenza del personale sia nell'adempimento degli obblighi amministrativi e contabili che nella redazione di bilancio consuntivo e preventivo, nonché assistenza e consulenza relativa agli adempimenti fiscali ordinari (UNICO, F24, IMU, TASI, CU).

Inoltre il professionista dovrà fornire una prima assistenza agli iscritti all'Ordine qualora volessero iniziare l'attività libero professionale e richiedessero l'apertura della partita iva.

L'incarico si svolgerà secondo le modalità che seguono:

1. DURATA

L'incarico è conferito per la durata di 10 mesi a partire dal **01.03.17 al 31.12.2017**.

2. COMPENSI E SPESE

Per il primo anno il corrispettivo del servizio è determinato in € **15.330,00** oltre ad iva ed accessori di legge (lordo € 19.450,70). Restano esclusi eventuali rimborsi spese relativi ad incarichi specifici ed eventuali corsi di aggiornamento professionale che il ns. Ordine riterrà opportuno far frequentare all'incaricato.

3. PAGAMENTO ONORARI

Il pagamento degli onorari e delle spese verrà effettuato con cadenza **mensile**, per un importo pari a pari a € **1.533,00** oltre a contributo professionale ed iva (lordo euro **1.945,07**), direttamente a cura della scrivente e comunque non oltre sei giorni dalla data di ricevimento del preavviso di fattura.

4. ORARI

L'orario sarà in funzione delle necessità dell'ordine e/o del professionista nonché del tempo richiesto per lo svolgimento dei compiti di cui sopra.

L'attività, se possibile, potrà essere svolta anche dallo studio del professionista.

5. CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO

La prestazione di cui trattasi rientra nelle tipologie di reddito disciplinate dall'art. 53 del DPR 917/86. Tale reddito sarà assoggettato a ritenuta d'acconto;



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 - 30172 Mestre - VE
Tel. 041 989479 - 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

6. SOSTITUZIONE NELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il dott. PIERO CAGNIN potrà farsi sostituire, previo gradimento dell'ENTE, da altra persona idonea a svolgere la prestazione;

7. **RISOLUZIONE:** il presente rapporto potrà essere risolto da entrambe le parti in qualsiasi momento ed insindacabilmente, per mezzo di lettera raccomandata inviata da una delle parti almeno 30 giorni prima del recesso;

8. **POLIZZA ASSICURATIVA:** si prende atto che lo Studio attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. IFL0003051.016481 contratta con la compagnia di assicurazioni AIG EUROPE LIMITED.

9. Protezione dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 26 giugno 2003 n. 196 il l'Ente autorizza lo studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il cliente attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03;
- f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Qualunque accordo in contrasto con quanto qui pattuito, deve ritenersi abrogato, salvo modifiche apportate successivamente ed approvate per iscritto da entrambe le parti.

Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario da accreditare sul conto corrente n.

IBAN: IT64Q0200836081000101885532 - BANCA UNICREDIT AG. DOLO (VE)

intestato a

STUDIO CAGNIN ROVOLETTO - COMMERCIALISTI ASSOCIATI

Qualora non venga effettuato il pagamento di un mese, l'incaricato potrà sospendere la prestazione del servizio e lo riprenderà solamente al versamento di quanto dovuto, da parte della scrivente.

Mestre - Venezia,

In fede

Dott. Giovanni Leoni

Per accettazione

- Dott. Piero Cagnin -