



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE **DEL 22.01.2014**

Sono presenti:

Presidente dott. Maurizio Scassola

Vice-Presidente dott. Giovanni Leoni

Segretario: dott. Caterina Boscolo

Sono presenti i Consiglieri dottori: Moreno Breda, Luca Barbacane, Stefano Berto, Ornella Mancin, Malek Mediati, Gabriele Optale, Sandro Panese, Tiziana Ponzetto, Salvatore Ramuscello, Paolo Regini, Davide Roncali, Moreno Scevola, Pietro Valenti

Revisori dei Conti: Alessandro Petriccione

*** ** ***

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta alle ore 20.45 e passa alla discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura, approvazione e firma verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Comunicazioni del Vice Presidente;
- 4) Comunicazioni del Tesoriere;
- 5) Relazione del referente gruppo di lavoro “Comunicazione e Notiziario” dott.ssa O. Mancin;
- 6) Relazione del presidente Ars Medica dott. M. Scevola su programmazione eventi anno 2014 e risultati test di gradimento VIS;
- 7) Varie ed eventuali;
- 8) Delibere amministrative e di impegno;
- 9) Variazioni Albi.

*** ** ***

1) Lettura, approvazione e firma verbale seduta precedente.

Viene letto, approvato e firmato il verbale della seduta precedente. Il Presidente constatato il numero legale dei presenti, dichiara l'inizio dei lavori alle ore 20.45.

2) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente sottolinea che si aspetta dal Consiglio proposte organizzative e politiche sul libro prodotto dalla FNOMCeO che offre l'opportunità di fare diverse riflessioni.

Lo strumento della mail deve essere ponderato e pesato per quello che è: uno strumento informativo non certo un surrogato del dibattito di Consiglio; sottolinea inoltre come le e-mail contengano talvolta considerazioni molto personali e si presentino “in chiaro” al personale di segreteria.

Si scusa per aver posticipato la Commissione medica, era a Torino per una convocazione urgente sui temi del Codice di Deontologia Medica che è in fase di bozza ormai avanzata e necessita di essere licenziato dalla Consulta Deontologica al più presto. Informa il Consiglio sul procedimento avviato dalla Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato contro FNOCMeO su presunte violazioni dell'art. 101 del TFUE. La FNOMCeO contesterà alla radice le considerazioni rappresentate dall'Antitrust.

Il Presidente passa quindi la parola al dott. Barbacane che sottopone al Consiglio il programma dell'evento ECM in fase di organizzazione e programmato per il 22 febbraio: “DOSSIER FORMATIVO 2014-2016: CENTRALITA' DEL MEDICO E DELL'ODONTOIATRA O NUOVO CREDITIFICIO?”. L'evento è volto a contribuire ad una migliore conoscenza di questa nuova modalità di programmazione/realizzazione della Formazione Continua in Medicina, il tema è complesso e di non facile definizione. L'obiettivo è quello di dare una risposta esaustiva ed un chiarimento ai colleghi circa il nuovo onere relativo alla predisposizione del Dossier Formativo e circa la sua compilazione online. Il dott. Barbacane delinea dettagliatamente il programma della giornata e si impegna a presentare al Consiglio il dettaglio dell'impegno economico. Propone di invitare i Presidenti degli Ordini del Veneto e le Direzioni Sanitarie. Il Consiglio approva.

3) Comunicazioni del Vice Presidente.

Il dott. Leoni affronta il problema legato alla campagna denigratoria promossa da Obiettivo Risarcimento. L'ANAAO ha chiamato in causa l'Ordine di Roma, l'amministratore delegato di Obiettivo Risarcimento si è proposto per fare da interlocutore e si auspica il coinvolgimento oltre che dei sindacati, anche degli Ordini e delle società scientifiche.

Illustra l'incontro avuto con la Direzione Sanitaria per il patto aziendale. Si parla di ottenere una copertura assicurativa anche per la colpa lieve.

Comunica di aver fissato l'appuntamento con il comitato organizzativo del progetto Special Olympics per valutare le necessità e le richieste, per il giorno giovedì 23 febbraio ore 15.00.

In merito all'utilizzo delle mail per le discussioni tra consiglieri, ritiene che le mail sono un mezzo di comunicazione, ma le questioni devono essere portate in confronto dialettico sul tavolo di Consiglio.

4) Comunicazioni del Tesoriere.

Viene presentata al Consiglio la deliberazione n.2 per l'acquisto di due PC ed un server, già sospesa in attesa di ulteriori preventivi, il tecnico interpellato per ottenere un quarto preventivo ha confermato la competitività dei prezzi proposti.

Il tesoriere presenta i tre preventivi raccolti per la predisposizione della recinzione e dei cancelli della sede. I preventivi erano stati richiesti sulla base di un capitolato predisposto dall'Ing. Trevisan, incaricato di seguire i lavori. In realtà solo una ditta si è attenuta precisamente a questo preventivo, mentre le altre hanno fatto proposte non equiparabili, che creano incertezza sulla lavorazione di alcuni passaggi. Si tratta del preventivo intermedio, quello della ditta Tecnofon. Il Consiglio decide pertanto di approvare questo preventivo come da deliberazione n. 3.

Il Tesoriere propone la ratifica delle seguenti spese già effettuate per cassa: ore uomo su lavorazione sito e PEC Ditta StarSoftware € 398,03, fotocopie e rilegatura materiale FNOMCeO € 445,62, manutenzione Ordinaria sede (sistemazione tapparelle e cambio lampadine) Ditta Edil Man € 164,70.

Sottopone inoltre all'approvazione del Consiglio le seguenti spese: Ricarica estintori € 110 con la Ditta AMT di Bonati S. & C.; StarSoftware propone un pacchetto prepagato di 40 ore per attività varia (inserimento post, invio newsletter, reportistica varia di € 1.660 (risparmio di spesa di circa 5.00 euro all'ora) , rinnovo affitto piattaforma per sito Ordine € 439, Tecsìs, Gestione nuovi tracciati CBI Rid e AEA per incasso quote Ordine, € 890,60. Il Consiglio approva.

Propone inoltre che il rinnovo della polizza RCT Colpa Grave per i Consiglieri, in essere tramite la FNOMCeO sia posto a carico dell'Ordine. Il Consiglio approva.

5) Relazione del referente gruppo di lavoro "Comunicazione e Notiziario" dott.ssa O. Mancin;

La Dott.ssa Mancin aggiorna il Consiglio circa la linea editoriale che il gruppo di lavoro ha seguito durante lo scorso anno, che ha di approfondire diverse tematiche; anche la veste grafica è stata migliorata, cercando di rendere più accattivante la copertina. Lo scorso anno c'è stata anche un'inserzione pubblicitaria con un contributo di 500 euro da parte del Gruppo Basso. La ditta si è riproposta anche quest'anno e la dott.ssa Mancin propone di applicare uno sconto del 10%, vista la continuità della collaborazione. Il Consiglio approva.

Per il programma del 2014 la linea editoriale richiede la massima collaborazione del Consiglio, con proposte editoriali e sviscerando argomenti di interesse per la categoria medica. Pensa di mandare almeno una newsletter al mese agli iscritti. La prima potrebbe riguardare le società tra professionisti.

Sottopone quindi all'attenzione del Consiglio il preventivo presentato dalla ditta StarSoftware per il restyling e aggiornamento del sito internet dell'Ordine di € 3.900 più iva.

Il Tesoriere chiede la presentazione di tre preventivi, perché la cifra supera i 2.600 euro come previsto dal regolamento contabile dell'OMCeO.

Si apre discussione.

Il Consiglio, vista la continuità del progetto che riguarda la rivisitazione e l'ammodernamento del sito esistente, in considerazione che si tratta di una attività informatica di settore, che richiede requisiti tecnici e competenze specifiche; considerato che si tratta di una fornitura complementare effettuata dal fornitore originario, poiché si avrà un rinnovo parziale del sito esistente garantendo peraltro la conservazione di alcuni contenuti essenziali (piattaforma per l'attribuzione delle PEC), decide di dare seguito a questo progetto.

Il Consiglio approva con il voto contrario del Tesoriere.

Il coordinatore del gruppo di lavoro chiude con una riflessione sull'utilizzo della mail per la discussione tra Consiglieri convenendo che la mail è uno strumento di lavoro che deve essere rispettosa e deve accennare agli argomenti, che devono poi essere discussi dialetticamente al tavolo di Consiglio.

6) Relazione del presidente Ars Medica dott. M. Scevola su programmazione eventi anno 2014 e risultati test di gradimento VIS;

Propone un Consiglio monotematico sul tema della short communication.

Comunica che assieme al dott. Breda verranno preparati i 4 incontri informativo/formativi presso la sede dell'Ordine dal titolo "LA GESTIONE EXTRA CLINICA DELLA ATTIVITÀ PROFESSIONALE", gli incontri verranno accreditati globalmente.

Presenta il programma di massima:

- 27 marzo avv. Zancani e dott. Roncali - “alfabetizzazione assicurativa”
- 10 aprile avv. S. Marinello - “evoluzione normativa e giurisprudenziale su responsabilità penale e civile (amministrativa e disciplinare)”
- 8 maggio avv. E. Mancini - “cosa cambia dopo la Balduzzi in merito alla responsabilità del medico”
- 29 maggio avv. Barracano - “proposta parametri per le assicurazioni”
- 12 giugno dott. Salvadoretti A.

Si stanno inoltre predisponendo proposte di eventi specifici per area di cui uno sarà organizzato dai dott.ri Barbacane e Crivellenti in aprile presso Ulss 13 a Mirano, il secondo a Portogruaro in ULSS 10 sul tema della collaborazione tra medici. In settembre-ottobre vi sarà in fine la tradizionale programmazione di Venezia in Salute.

7) Varie ed eventuali.

Prende la parola il segretario dott.ssa Boscolo che chiede un contributo di 200 euro per l'evento organizzato dalla Commissione Pari Opportunità per il giorno 8 marzo, cui sono state invitate tutte le referenti delle CPO d'Italia. Il Consiglio approva.

Il dott. Ramuscello fa alcune riflessioni sulla pubblicità di obiettivo risarcimento, dove periti e medici legali lavorano gratis. Comunica che il Presidente della Regione Zaia ha inaugurato il nuovo monoblocco e si è scatenato contro Obiettivo Risarcimento, sottolineando come la Regione Veneto, che è la quinta in Europa per efficienza del sistema sanitario, abbia visto nascere questa società proprio vicino a Treviso. Sull'ECM durante la Conferenza Nazionale tenutasi il 5 novembre è stata presentata una ipotesi di dossier formativo che dovrà fare i conti con l'Europa. La proposta è che l'OMCeO di Venezia, così come la regione Lombardia, gestisca la formazione in modo slegato dalla FNOMCeO per ottenere il riconoscimento a livello europeo dei propri crediti.

Il dott. Medati interviene sulla questione Obiettivo Risarcimento, ritiene che bisogna operare ad alto livello. Per l'ECM si aspetta che il 22 febbraio ci sia un momento di chiarimento sull'impegno, il controllo e il conteggio dei titoli che gli Ordini dovranno affrontare. Riferisce al Consiglio inoltre che l'ENPAM sta rivedendo lo statuto per aumentare il numero dei Consiglieri.

Il dott. Bonanome interviene sottolineando che prestare opera in modo gratuito rientra nella legge Bersani, trattasi di un discorso politico. L'unica via di uscita è la depenalizzazione dell'atto medico. Riguardo all'ECM, l'Ordine di Venezia deve essere trainante perché la formazione sia in linea con il resto d'Europa.

Il Presidente CAO prende la parola per ringraziare il dott. Valenti dell'ottimo convegno sull'ipnosi, che si terrà il giorno 8 febbraio. Sottolinea che molti colleghi, circa 160, sono stati esclusi dall'evento che era stato accreditato per 65 partecipanti, stante la capienza della sala interrata dell'Ordine, propone quindi di riproporre l'evento entro fine anno. Il Consiglio approva.

Sul tema dell'ECM, al di là delle critiche, sottolinea che lo scopo del Consiglio dev'essere l'informazione agli iscritti. Riferisce della riunione dell'Osservatorio su Centro studi, documentazione e ricerca della FNOMCeO cui è stato invitato a partecipare quale Presidente CAO, in particolare si è affrontato il tema dei Contact point.

I TCP, infatti, costituiscono il collegamento tra il livello europeo e tutti gli attori, partner, policy maker e gestori dei programmi e dei progetti Fse a livello nazionale.

A livello italiano sono stati nominati due Contact Point per la Transnazionalità:

- National Contact Point (NCP), in rappresentanza del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Regional Contact Point (RCP) rappresenta il Coordinamento tecnico delle Regioni.

Il dott. Regini afferma che questo Ordine si è sempre occupato di grandi tematiche come le Assicurazioni, il Codice di deontologia, la Colpa medica e l'ECM. Su questi temi il Consiglio deve produrre documenti da condividere con altri Ordini, che devono arrivare in FNOMCeO.

Il dott. Panese concorda e propone che l'OMCeO Ve sia capofila a livello nazionale, affinché vengano riconosciuti i crediti ECM europei e auspica che il convegno del 22 febbraio si concluda con la produzione di un documento.

Il dott. Roncali concorda con il dott. Ramuscello ed il dott. Bonanome sul tema “Obiettivo Risarcimento” e chiede che sia la Federazione Regionale a muoversi visto che la sede è in provincia di Treviso. Riguardo l'ECM è ineluttabile che si tratti di una macchina economica e politica e che i colleghi vadano informati sul dossier formativo e sulla conservazione dei titoli.

Il dott. Leoni interviene riguardo alla depenalizzazione dell'atto medico, sugli aspetti assicurativi della dipendenza e sul dossier formativo. Inoltre, propone che ad ogni Consiglio l'argomento più importante discusso vada in linea editoriale.

La dott.ssa Sandrin chiede al Consiglio di poter partecipare al gruppo comunicazione. Il Consiglio approva.

Il dott. Breda fa alcune riflessioni su come la pubblicità europea sia diversa da quella italiana. Gli ECM si autocertificano in Europa. Qui da noi oltre che al dossier formativo ci saranno delle commissioni di verifica del dossier e di controllo. Inoltre ritiene che per discutere i temi dell'atto medico, per approfondire il ruolo del personale medico ed infermieristico ed affrontare la questione della depenalizzazione dell'atto medico serva un consiglio ad hoc.

8) Deliberazioni.

Deliberazione n. 1 Pubblicità
Deliberazione n. 2 Acquisto computer
Deliberazione n. 3 Cancellazione Morosi

- AMMINISTRATIVE:

- IMPEGNI DI SPESA:

1/14 Spese informatiche

- RATIFICA SPESE

1/14 Cancelleria

9) Variazioni Albi

ALBO MEDICI CHIRURGHI

NUOVE ISCRIZIONI

NESSUNA

ISCRIZIONI PER TRASFERIMENTO

CAVALLIN ROBERTA –DA TS-

CANCELLAZIONI PER TRASFERIMENTO

NESSUNA

CANCELLAZIONI PER DIMISSIONI

BERTOLDI GIULIANO

BRUNELLO GIOVANNI

CUMBA' DIONISIO

FACCHINI CARLA

MARZUCO NICOLO'

PERUZZA MARINO

CANCELLAZIONI PER DECESSO

NESSUNA

ALBO ODONTOIATRI

NUOVE ISCRIZIONI

BELLIA VANESSA

BOATO MARTINA

ERVAS DAVIDE

ZALUNARDO CHIARA

ISCRIZIONI PER TRASFERIMENTO

NESSUNA

CANCELLAZIONI PER TRASFERIMENTO

NESSUNA

CANCELLAZIONI PER DIMISSIONI

GORGİ BRUNO (DOPPIA)

DE MARTIN STEFANO(DOPPIA.)

CANCELLAZIONI PER DECESSO

NESSUNA

Dopo queste variazioni gli iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi sono 3760, all'Albo degli Odontoiatri 763, di cui con la singola iscrizione 342 e con la doppia iscrizione 421.

La seduta viene tolta alle ore 23.30.

Venezia – Mestre 22.01.2014

Il Presidente
(dott. Maurizio Scassola)

Il Segretario
(dott. Caterina Boscolo)